

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Музейно-мемориальный комплекс» Киржачского муниципального округа Владимирской области
(МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»)

Утверждаю

Директор  Минтаев Д.В.

Приказ №2 от 08 января 2026г.

Приказ №31 от 09 января 2026г.

1. Утвердить план по проведению мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в МБУК «Музейно-мемориальный комплекс» Киржачского муниципального округа Владимирской области на 2026-2027гг.
2. Разместить на сайте МБУК «Музейно-мемориальный комплекс» план по проведению мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в МБУК «Музейно-мемориальный комплекс» Киржачского муниципального округа Владимирской области на 2026-2027гг.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

План по проведению мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в МБУК «Музейно-мемориальный комплекс» Киржачского муниципального округа Владимирской области на 2026-2027гг.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1	Разработка и утверждение плана по проведению мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2025 г.	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	2026г.
2	Размещение на сайте МБУК «Музейно-мемориальный комплекс» плана по проведению мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции	Методист МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	2026г.
3	Взаимодействие с администрацией Киржачского муниципального округа Владимирской области по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, сотрудничество с	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Постоянно

	правоохранительными органами		
4	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	По мере выявления
5	Организация работы по рассмотрению заявлений и обращений работников учреждения и других лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения (анализ заявлений, экспертиза жалоб и обращений)	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	по мере поступления заявлений, жалоб и обращений
6	Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Постоянно
6.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Постоянно
6.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Постоянно
6.3.	Соблюдение целевого использования бюджетных и внебюджетных средств	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Постоянно
7	Проведение работы по совершенствованию принципов подбора и оптимизации использования кадров	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Постоянно
8	Проведение работы по	Директор МБУК	Постоянно

	стимулированию профессионального развития персонала учреждения	«Музейно-мемориальный комплекс»	
9	Предоставление запрашиваемой отчетной информации по выполнению мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции учреждения в надзорные органы	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	По требованию
10	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБУК «Музейно-мемориальный комплекс» и об оказываемых услугах, в т.ч. о выполнении муниципального задания (в сети «Интернет» на сайте бас гов, на сайте музея)	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Постоянно
11	Проведение мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	По мере выявления фактов
12	Размещение информации по антикоррупционной пропаганде на информационном стенде музея	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Регулярно
13	Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения музейных работников (утвержден приказом директора №27 от 20.12.2011г.)	Сотрудники МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Постоянно
14	Контроль за недопущением составления неофициальной отчетности и использованием поддельных документов	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Систематически
15	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения.	Директор МБУК «Музейно-мемориальный комплекс»	Ежегодно